

AMMATTIOSAAMISEN NÄYTTÖ:

AMMATILLISET VALINNAISET OPINNOT / Vapaa-aika-alan palvelujen tuottaminen ja Projektitoiminnan ohjaus

- ammattiosaamisen näytössä opiskelija osoittaa käytännön työtilanteessa, miten hyvin hän hallitsee ko. tutkinnon osiin (Vapaa-aika-alan palvelujen tuottaminen ja Projektitoiminnan ohjaus) liittyvän keskeisen osaamisen
- seuraa opiskelijan toimintaa työssäoppimisen / näyttötilanteen aikana ja arvioi esimerkiksi rengastamalla, miten hyvin opiskelija osaa alla lueteltuja asioita
- näytön arviointikeskustelu käydään havaintojen pohjalta

VAPAA-AIKA-ALAN PALVELUJEN TUOTTAMINEN

Arvioinnin kohteet	Arviointikriteerit		
	TYYYDYTTÄVÄ (T1)	HYVÄ (H3)	KIITETTÄVÄ (K5)
	Opiskelija	Opiskelija	Opiskelija
<p>Työprosessin hallinta Palvelujen suunnitteleminen</p> <p>Tuotteistamisen rakentaminen</p>	<p>määrittelee kohderyhmän tarkoituksenmukaisesti palvelua tuotteistavan ryhmän kanssa.</p> <p>osallistuu palvelun tuottamisen vaiheistamiseen yhteistyöryhmässä.</p>	<p>suunnittelee palveluja ohjattuna.</p> <p>toimii kohderyhmän tarpeiden mukaisesti ja hankkii asiakaspalautetta.</p> <p>ottaa aktiivisesti kantaa palvelun tuotteistamiseen, sen keskeisiin menetelmiin ja tavoitteisiin.</p>	<p>suunnittelee ja arvioi palveluja itsenäisesti työryhmän jäsenenä.</p> <p>suuntaa toimintaa joustavasti kohderyhmän tarpeiden ja asiakaspalautteen mukaisesti.</p> <p>esittää uusia vaihtoehtoja tai ratkaisuja palvelun rakentumisen prosessissa.</p>
<p>Työtehtävän hallinta Taloudellinen toiminta</p> <p>Toimintaympäristön luonteen ymmärtäminen</p> <p>Markkinointi</p>	<p>laatii ohjattuna perusbudjetin.</p> <p>ottaa huomioon taloudelliset tekijät palvelujen tuotteistamisessa.</p> <p>ottaa työryhmässä toimiessaan huomioon toimintaympäristön asettaman reunaehdot.</p> <p>osallistuu palvelun markkinointia suunnittelevan ryhmän toimintaan.</p>	<p>suunnittelee ohjattuna tuotteiden tai palveluiden rahoitusvaihtoehtoja.</p> <p>ehdottaa toimintamuotoa ja suunnittelee toimintaa.</p> <p>laatii markkinointisuunnitelman tietyille menetelmille.</p>	<p>toimii taloussuunnittelutyöryhmässä.</p> <p>käyttää ostopalvelun ja palvelujen myynnin periaatteita.</p> <p>vertailee eri toimintaympäristöjen vastaavia toimintamuotoja ja hyödyntää niitä.</p> <p>markkinoi palveluja itsenäisesti, laatii esitteitä ja arvioi markkinointia.</p>
<p>Työn perustana olevan tiedon hallinta Lakien ja säädösten tunteminen</p> <p>Tuotteistaminen</p>	<p>käyttää ohjattuna valitsemaansa palvelumuotoon vaikuttavia lakeja ja säädöksiä.</p>	<p>informoi työryhmää palvelumuotoon vaikuttavista laeista ja säädöksistä sekä selvittää käytännön toimenpiteitä lupakäytännöissä.</p> <p>hallitsee ja kuvaa peruskäsitteiden sisältöä toimiessaan.</p>	<p>perustelee lakien ja säädösten merkitystä yhteisön toiminnalle.</p> <p>soveltaa tuotteistamisen peruskäsitteitä eri tilanteisiin.</p>
<p>Työturvallisuuden hallinta Turvallisuuden hallitseminen</p>	<p>selvittää tuotteistamansa palvelun turvallisuusmääräykset.</p>	<p>ennakoi turvallisuusriskejä.</p>	<p>kehittää tuotteistamaansa palveluun vaihtoehtoisia toteuttamistapoja</p>

			turvallisuusmääräysten noudattamiseksi.
Kaikille aloille yhteinen ydinosaaminen Ongelmanratkaisutaidot	vaihtaa menetelmää esteitä kohdatessaan.	käyttää ongelmanratkaisumenetelmiä työtilanteissa.	ennakoi ongelmatilanteita ja kehittää niihin uudenlaisia ratkaisuja.
Yhteiset painotukset Kestävän kehityksen edistäminen	toimii materiaaleja ja ympäristöä säästävästi.	esittää vaihtoehtoisia toimintamuotoja ja -tapoja työyhteisössään kestävän kehityksen edistämiseksi.	välittää kestävän kehityksen tietämystä ja innostaa muita toimimaan kestävän kehityksen puolesta.

PROJEKTITOIMINNAN OHJAUS

Arvioinnin kohteet	Arviointikriteerit		
	Tyydyttävä (T1) Opiskelija	Hyvä (H3) Opiskelija	Kiitettävä (K5) Opiskelija
Työprosessin hallinta Projektin suunnittelu	suunnittelee projektin tai vastuualueen ohjattuna ja laatii aikataulun.	tekee itsenäisesti projektia tai vastuualuetta koskevan suunnitelman sekä laatii aikataulun.	kirjoittaa projektisuunnitelman. on yhteydessä muiden vastaavien projektien parissa työskentelevien kanssa ja suunnittelee projektia yhdessä näiden kanssa.
Projektin toteutus	noudattaa ohjattuna projektisuunnitelmaa ja suorittaa annetut tehtävät.	työskentelee tavoitteellisesti projektin toteuttamisen, aikataulussa pysymisen ja tavoitteiden saavuttamisen eteen. muokkaa tarvittaessa suunnitelmaa, budjettia ja aikataulua ohjauksen mukaan.	hyödyntää ammattitaitoaan työssä ja muuttaa tarvittaessa suunnitelmaa, budjettia ja aikataulua.
Projektin arviointi		arvioi jatkuvasti tavoitteiden toteutumista. tekee ehdotuksia toiminnan kehittämiseksi.	tekee analyysin tavoitteiden saavuttamiseen vaikuttaneista tekijöistä. tekee aktiivisesti työtä toiminnan kehittämiseksi ottamalla selvää, onko mahdollista jatkaa projektia, aloittaa uutta tai jatkaa toimintaa jollakin toisella tavalla.
Työtehtävän hallinta Tapahtuman, kampanjan tai jonkin muun projektin järjestäminen	järjestää tapahtuman, kampanjan tai jonkin muun projektin ohjattuna.	järjestää sovituslaisen tapahtuman, kampanjan tai muun projektin ja ottaa tarvittaessa yhteyttä yhteistyökumppaniin.	suunnittelee ja toteuttaa tapahtuman, kampanjan tai muun projektin ja järjestää tarvittaessa yhteistyötä muiden osapuolien kanssa.
Taloudellisten seikkojen huomioon ottaminen	ei ylitä taloudellisia resursseja vaan kontrolloi menoja ohjaajan kanssa.	laatii projektin taloussuunnitelman, välttää	laatii taloussuunnitelman ja ottaa huomioon käytettävissä olevat rahoituslähteet.

<p>Työskenteleminen yli ammattirajojen</p>	<p>työskentelee yhteistyössä ohjaajan kanssa, kun muodostetaan laajaa, monen alan projektia.</p>	<p>tarpeettomia kustannuksia ja sovittaa kulut taloussuunnitelman mukaisiksi.</p> <p>ottaa aktiivisesti yhteyttä eri ihmisiin saadakseen uusia näkökulmia ja oppiakseen uutta.</p> <p>pitää systemaattista järjestystä eri henkilöiden yhteystiedoista ja päivittää tiedot säännöllisesti.</p>	<p>seuraa jatkuvasti taloussuunnitelmassa pysymistä sekä muuttaa suunnitelmaa tarvittaessa, kun projekti etenee.</p> <p>rakentaa sosiaalisia verkostoja ja ylläpitää yhteyksiä eri henkilöihin.</p> <p>osallistuu aktiivisesti kokouksiin, tiedotustilaisuuksiin, tapahtumiin, koulutuksiin ja muihin vastaaviin tilaisuuksiin tutustuakseen uusiin henkilöihin ja luodakseen kontakteja.</p> <p>ottaa yhteyttä eri yhteistyökumppaneihin toiminnan kehittämiseksi ja uusien toimintamuotojen löytämiseksi.</p>
<p>Työn perustana olevan tiedon hallinta Projektitoiminta</p>	<p>dokumentoi projektitoiminnan keskeiset vaiheet ja yleisimmät ongelmat.</p>	<p>dokumentoi joitakin toteuttamaansa projektiin liittyviä kehityskohteita ja mahdollisia ongelmia.</p>	<p>kirjoittaa projektikuvauksen ja toimintakertomuksen, analysoi kehittämiskohteita ja ongelmia sekä yhdistää ne nuoriso- ja vapaa-ajan sektorin kehittämiseen.</p>
<p>Työturvallisuuden hallinta Turvallinen työskentely</p>	<p>laatii yhdessä ohjaajan kanssa riskianalyysin.</p>	<p>laatii riskianalyysin.</p>	<p>toimii aktiivisesti, jotta turvallisuus säilyisi ja onnettomuuksilta vältyttäisiin.</p>
<p>Kaikille aloille yhteinen ydinosaaminen Ongelmanratkaisu</p>		<p>tekee ehdotuksia projektin aikana havaittujen ongelmien ratkaisemiseksi.</p>	<p>ratkaisee luovasti projektin aikana syntyvät ongelmat.</p>